

KEMENTERIAN / JABATAN: **MAJLIS PERBANDARAN NILAI**

SIJIL PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN

Merujuk surat kelulusan No. Rujukan **123454321** bertarikh **04-05-2015** , saya mengesahkan tindakan pelupusan telah dilaksanakan seperti berikut:-

1. Aset berikut telah dilupuskan secara pindahan / hadiah.
Bilangan item - dipindahkan / hadiah kepada -.

(Surat Akuan Terima disertakan)

2. Aset berikut telah dilupuskan secara dijual.
Bilangan item -.
No. Resit:

3. Aset berikut telah dilupuskan secara musnah.
Bilangan item: **1**.
Cara dimusnahkan: **Dibakar**

(Sijil Menyaksikan Pemusnahan disertakan)

4. Aset berikut telah dilupuskan melalui kaedah-kaedah lain.
Bilangan item: -.
Kaedah pelupusan: -

(Dokument berkaitan disertakan)

5. Aset berikut telah dimasukkan ke dalam stok.
Bilangan item: -

(Salinan Kad Kawalan Stok Disertakan)

.....

(Tandatangan)

Nama : Farah Saffarizan bt Mohd Esa

Jawatan : Pengarah Teknologi Maklumat

Tarikh :

Cop :

