KEW.PA-21

 No. Tender :

**KENYATAAN TAWARAN TENDER PELUPUSAN ASET ALIH KERAJAAN**

1. Tender adalah dipelawa kepada pihak yang layak/berminat untuk membeli aset seperti berikut:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Bil.  | Keterangan aset | Kuantiti  | Harga Simpanan |
| 1.  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

1. Aset boleh dilihat pada ....................... hingga ...................... di antara jam

....................... hingga ...................... di ……………………...................................

1. Tender akan ditutup pada ...........................jam 12.00 tengahari.
2. Tawaran boleh dibuat dengan menggunakan Borang Tender Pelupusan Aset Alih Kerajaan (KEW.PA- 22) yang boleh diperolehi di alamat seperti di para 5. Tempoh sah laku tawaran adalah 90 hari bagi tender tempatan atau 120 hari bagi tender antarabangsa bermula dari tarikh tender ditutup.
3. Semua tawaran dengan maklumat yang lengkap hendaklah menggunakan sampul berlakri dan ditanda dengan No. Tender .................................. dan dihantar melalui pos atau dimasukkan ke dalam Peti Tender di alamat:

.................................................................

.................................................................

.................................................................

.................................................................

1. **SYARAT-SYARAT DAN PERATURAN TENDER**
	1. Aset akan dijual tertakluk kepada harga simpanan
	2. Petender adalah dikehendaki menyertakan deposit tender sebanyak 10% daripada harga tawaran bagi setiap aset atau tertakluk kepada maksimum RM10,000. Deposit Tender hendaklah dalam bentuk kiriman wang/ wang pos/ draf bank atau *Cashier’s Order* atas nama\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Kementerian atau Jabatan).
	3. Tawaran tanpa/kurang deposit tender tidak akan dipertimbangkan.
	4. Semua aset adalah dijual sebagaimana keadaannya semasa dilihat (*as-is-where-is-basis*).
	5. Jabatan ini tidak bertanggungjawab ke atas aset yang telah dijual.
	6. Semua perbelanjaan berkaitan pembelian aset seperti kos menanggal (*dismantle*), mengangkut dan sebagainya hendaklah ditanggung oleh pembeli sendiri.
	7. Petender yang berjaya hendaklah membuat pembayaran penuh dalam tempoh 14 hari dari tarikh pemberitahuan keputusan. Jika bayaran penuh tidak dijelaskan dalam tempoh 14 hari, deposit tender tidak akan dikembalikan
	8. Petender yang berjaya hendaklah mengambil aset dalam tempoh 7 hari selepas bayaran penuh dijelaskan. Jika gagal, bayaran yang telah dibuat tidak akan dikembalikan dan Jabatan berhak untuk melupuskan aset tersebut.